



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**П Р И К А З**

09.10.2023

№ 158-13/09

г. Челябинск

**Об утверждении Положения О порядке подготовки Заключения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени**

Во исполнение решения Ученого совета Южно-Уральского государственного университета от 27.09.2023 г., протокол № 1

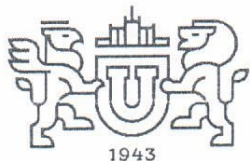
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить принятое на заседании Ученого совета университета Положение о порядке подготовки Заключения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени (далее – Положение).
2. Считать утратившим силу Положение о порядке подготовки заключения по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет), утвержденное приказом ректора от 10.04.2014 г. № 108.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

А.Р. Вагнер

**ВЕРНО**  
Ведущий документовед  
Т.В. Сапожникова



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Южно-Уральского  
государственного университета  
от 03.10.2023 № 158-13/06

762

## ПОЛОЖЕНИЕ

г. Челябинск

**О порядке подготовки Заключения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» по диссертации и выдаче его соискателю ученой степени**

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок подготовки Заключения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» по диссертации (далее – Заключение) и выдачи его соискателю ученой степени (далее – соискатель) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней).

1.3. Соискателями являются аспиранты (докторанты) Университета, лица, прикрепленные к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата (доктора) наук, научные или педагогические работники Университета.

### ІІ. ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ

2.1. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-

экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Критерии к соискателю ученой степени, подготовившему диссертацию, установлены пп. 2-3 Положения о присуждении ученых степеней.

2.2. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2.3. Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях (далее – рецензируемые издания).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых изданиях приравниваются публикации в научных изданиях, индексируемых в международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – международные базы данных).

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук (за исключением диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада), а также диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях, приравниваются патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.4. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования их перечня устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

При несоответствии рецензируемого издания указанным требованиям оно исключается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации из перечня рецензируемых изданий с правом включения не ранее чем через 2 года.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть "Интернет").

2.5. Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

– по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 15;

– по остальным отраслям науки – не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, оформленной в виде научного доклада, должно быть за последние 10 лет:

– по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 50 в научных изданиях первого, второго и третьего квартилей, индексируемых международными базами данных;

– по остальным отраслям науки – не менее 30 в научных изданиях первого и второго квартилей, индексируемых международными базами данных.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, в рецензируемых изданиях должно быть:

– по историческим, педагогическим, политическим, психологическим, социологическим, филологическим, философским, экономическим, юридическим отраслям науки, искусствоведению, культурологии и теологии – не менее 3;

– по остальным отраслям науки – не менее 2.

2.6. В диссертации соискатель ученой степени обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.

### **III. ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ОБСУЖДЕНИЮ НА ЗАСЕДАНИИ КАФЕДРЫ**

3.1. Заключение может быть выдано соискателю, окончившему программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (докторантуре), в течение трех лет с момента завершения обучения, если соискатель ученой степени не является научным или педагогическим

работником Университета и не прикреплен к Университету для подготовки диссертации на момент подачи заявления о выдаче заключения.

Решение о принятии диссертации к обсуждению на кафедре принимается заведующим кафедрой на основании заявления соискателя, согласованного с научным руководителем (научным консультантом), при условии сдачи соискателем кандидатских экзаменов (для кандидатской диссертации), наличия у соискателя необходимого количества публикаций по теме диссертации в рецензируемых изданиях, а также при предоставлении следующих документов:

1. Копия диплома о высшем образовании, заверенная выдавшей его организации или нотариально.
2. Копия диплома об окончании аспирантуры, заверенная выдавшей его организации или нотариально (при наличии – для соискателей ученой степени кандидата наук).
3. Справка об обучении в аспирантуре / докторантуре (при наличии).
4. Документ о сдаче кандидатских экзаменов (для соискателей ученой степени кандидата наук).
5. Отзыв научного руководителя (для соискателей ученой степени кандидата наук) / консультанта (для соискателей ученой степени доктора наук) (при наличии).
6. Выписка из протокола заседания совета института / высшей школы / филиала об утверждении темы диссертации (при наличии).
7. Список научных трудов соискателя, научные труды / копии научных трудов по теме диссертации.
8. Копия диплома кандидата наук, заверенная нотариально (для соискателей ученой степени доктора наук).
9. Копия аттестата доцента, заверенная нотариально (при наличии – для соискателей ученой степени доктора наук).
10. Справка с места работы (для сотрудников сторонних организаций).
11. Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (для соискателей ученой степени доктора наук).
12. Диссертация на соискание ученой степени на бумажном (на правах рукописи) и электронном носителях.

3.2. Для предварительного рассмотрения диссертации не позднее чем за 30 дней до обсуждения ее на кафедре заведующим кафедрой назначаются рецензенты из числа штатных преподавателей кафедры (далее – рецензенты).

Для предварительного рассмотрения кандидатской диссертации назначаются не менее двух рецензентов, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

Для предварительного рассмотрения докторской диссертации назначаются не менее трех рецензентов, имеющих ученые степени доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

При отсутствии на кафедре достаточного числа рецензентов для предварительного рассмотрения диссертации приглашаются сотрудники других кафедр Университета, соответствующие вышеуказанным требованиям.

3.3. Рецензенты до обсуждения диссертации на кафедре знакомятся с ее содержанием и составляют письменные отзывы, в которых должны быть отражены:

- соответствие диссертации заявленной научной специальности;
- оценка выполненной соискателем работы (научная новизна, актуальность, ценность, теоретическая и практическая значимость, степень достоверности результатов проведенных исследований, правомерность выдвинутой гипотезы, общее резюме по работе);
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем;
- замечания по диссертации.

3.4. Письменные отзывы рецензентов передаются для ознакомления заведующему кафедрой, научному руководителю (научному консультанту) соискателя и соискателю не позднее чем за 5 дней до обсуждения диссертации на кафедре.

#### **IV. ОБСУЖДЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ НА КАФЕДРЕ**

4.1. Обсуждение кандидатской диссертации может проводиться на заседании кафедры при наличии в ее составе не менее трех сотрудников, имеющих ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

При отсутствии достаточного числа таких сотрудников на кафедре к обсуждению могут привлекаться сотрудники других кафедр Университета, имеющие ученые степени кандидата или доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.2. Обсуждение докторской диссертации может проводиться на заседании кафедры при наличии в ее составе не менее пяти сотрудников, имеющих ученые степени доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

При отсутствии достаточного числа таких сотрудников на кафедре к обсуждению могут привлекаться сотрудники других кафедр Университета, имеющие ученую степень доктора наук и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.3. К обсуждению кандидатской и докторской диссертации могут быть привлечены специалисты, не являющиеся работниками Университета, имеющие ученую степень кандидата или доктора наук (для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук), ученую степень доктора наук (для диссертации на соискание ученой степени доктора наук) и научные труды по научной специальности, которой соответствует диссертация.

4.4. Заседание кафедры проводится в условиях гласности. При обсуждении диссертации на заседании кафедры должны присутствовать не менее 2/3 от числа штатных преподавателей кафедры.

Обсуждение проводится с обязательным участием соискателя, научного руководителя (научного консультанта) соискателя, рецензентов.

В случае если заведующий кафедрой является научным руководителем (научным консультантом) соискателя ученой степени, его распоряжением назначается председательствующий на заседании из числа сотрудников кафедры.

В случае отсутствия при обсуждении одного из рецензентов по уважительной причине его отзыв зачитывается заведующим кафедрой / председательствующим.

4.5. На заседании кафедры:

– соискатель делает сообщение об обоснованности результатов диссертации, отвечает на вопросы по теме обсуждения;

– научным руководителем (научным консультантом) соискателя дается характеристика соискателя как исследователя;

– рецензенты оглашают отзывы о диссертации.

4.6. На заседании кафедры в открытой дискуссии обсуждается решение по диссертации.

В результате обсуждения может быть принято одно из следующих решений:

а) диссертация не нуждается в доработке и может быть представлена к защите;

б) диссертация нуждается в незначительной доработке и может быть представлена к защите (при условии исправления замечаний) без повторного обсуждения;

в) диссертация не может быть представлена к защите, нуждается в серьезной доработке и повторном обсуждении.

4.7. Решение кафедры принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовали более 50 % от числа присутствующих на заседании при наличии кворума не менее 2/3 от числа штатных преподавателей кафедры (штатные сотрудники профессорско-преподавательского состава кафедры, включая работающих на условиях совместительства не менее чем на 0,5 ставки, научные работники кафедры и руководители структурных подразделений кафедры).

4.8. Решение кафедры оформляется протоколом.

## **V. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ И ВЫДАЧА ЕГО СОИСКАТЕЛЮ**

5.1. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с подпунктом «а» п. 4.6 настоящего Положения рецензенты готовят положительное Заключение, форма которого установлена приложением к настоящему Положению.

В заключении отражаются:

– краткая информация о соискателе;

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

Заключение подписывается заведующим кафедрой и утверждается ректором или по его поручению первым проректором – проректором по научной работе Университета, а также заверяется гербовой печатью Университета.

В случае если заведующий кафедрой является научным руководителем (научным консультантом) соискателя ученой степени, согласно третьему абзацу п. 4.4 настоящего Положения Заключение подписывает председательствующий на заседании кафедры.

5.2. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с подпунктом «б» п. 4.6 настоящего Положения при условии устранения замечаний, отмеченных при обсуждении диссертации на кафедре, рецензенты готовят положительное Заключение в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения, форма которого установлена приложением к настоящему Положению.

Решение о возможности подготовки Заключения принимается заведующим кафедрой / председательствующим по согласованию с научным руководителем (научным консультантом) соискателя на основании положительного отзыва рецензентов об устранении отмеченных при обсуждении на кафедре замечаний. Срок подготовки отзыва рецензентов об устранении соискателем отмеченных при обсуждении на кафедре замечаний не должен превышать 14 дней со дня заседания кафедры.

5.3. В случае принятия кафедрой решения в соответствии с подпунктом «в» п. 4.6 настоящего Положения рецензенты оформляют отрицательное заключение, в котором отмечаются замечания, несоответствия и основания, по которым кафедра не рекомендует диссертацию к защите.

Заключение подписывается заведующим кафедрой (председательствующим). Соискатель имеет право в течение одного года после обсуждения диссертации на кафедре представить доработанную диссертацию на повторное обсуждение, которое проводится в соответствии с настоящим Положением.

5.4. В случае подготовки Заключения в соответствии с п. 5.1 или п. 5.2 настоящего Положения, оно оформляется в двух экземплярах и передается соискателю для предоставления в диссертационный совет.



Заключение выдается соискателю заведующим кафедрой (председательствующим) не позднее 14 дней со дня заседания кафедры по рассмотрению его диссертации.

Заключение является действительным в течение трех лет со дня его утверждения ректором или по его поручению первым проректором – проректором по научной работе Университета.

5.5. В случае подготовки решения в соответствии с п. 5.3 настоящего Положения оно оформляется в одном экземпляре и передается соискателю в срок не позднее 14 дней со дня заседания кафедры по рассмотрению его диссертации.

## VI. ПРИНЯТИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение и его изменения принимаются Ученым советом Университета простым большинством голосов от числа членов Ученого совета Университета, участвующих в голосовании, и утверждаются приказом Университета. Предложения о внесении изменений в настоящее Положение вносятся научно-педагогическими работниками Университета. Председатель Ученого совета рекомендует на заседании Ученого совета Университета принять или отклонить соответствующую поправку.

6.2. Настоящее Положение, а также решение Ученого совета Университета о внесении изменений вступают в силу с даты их подписания председателем Ученого совета Университета, если иной срок не указан в решении.

Ученый секретарь Ученого совета

Н.А. Манакова

## ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

от 24.09.2023 № протокола 1

**ВЕРНО**  
Ведущий документовед  
Т.В. Сапожникова

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор – проректор по научной  
работе ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

уч. степень, звание

\_\_\_\_\_ *ФИО*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*гербовая печать\**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования «Южно-Уральский государственный университет  
(национальный исследовательский университет)»  
Министерства науки и высшего образования Российской Федерации

Диссертация \_\_\_\_\_ на соискание ученой  
*(тема диссертации)*  
степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности \_\_\_\_\_  
*(отрасль наук)*  
\_\_\_\_\_ выполнена в \_\_\_\_\_  
*(цифр (-ы) и наименование специальности (-ей)) (наименование учебного или научного структурного подразделения)*

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
*(фамилия, имя, отчество – при наличии)*  
работал в \_\_\_\_\_. В настоящее время работает \_\_\_\_\_.  
*(полное наименование организации в соответствии с уставом, наименование учебного или структурного подразделения, должность; если соискатель окончил аспирантуру / докторантуру, был прикреплен в качестве соискателя, то указываются годы поступления / прикрепления и окончания, наименование организации, в которой создана аспирантура / докторантура или к которой прикреплен соискатель, для аспирантуры – вид аспирантуры).*

\*В 20 \_\_\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_  
*(наименование образовательного учреждения высшего образования)*  
по специальности / направлению \_\_\_\_\_  
*(наименование специальности / направления)*

Удостоверение (справка) о сдаче кандидатских экзаменов  
выдано (-а) в 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
*(полное наименование организации (-ий) в соответствии с уставом)*

\*\*Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук на  
*(отрасль наук)*  
тему \_\_\_\_\_ защитил в \_\_\_\_ г. в диссертационном совете,  
*(тема диссертации)*  
созданном на базе \_\_\_\_\_  
*(полное наименование организации в соответствии с уставом)*

\*\*Ученое звание доцента по кафедре / специальности \_\_\_\_\_  
*(наименование кафедры / цифр и наименование специальности)*  
присвоено в \_\_\_\_\_ году.

\* – Для соискателей ученой степени кандидата наук

\*\* – Для соискателей ученой степени доктора наук

Научный руководитель\* (консультант\*\*) — \_\_\_\_\_.  
(ученая степень, ученое звание – при наличии, фамилия, имя, отчество – при наличии, должность, структурное подразделение, полное наименование организации)

Тема диссертации утверждена Ученым советом \_\_\_\_\_  
(название института / высшей школы / филиала)

Южно-Уральского государственного университета \_\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.  
(дата заседания)

По результатам рассмотрения диссертации \_\_\_\_\_  
(тема диссертации, ФИО соискателя)

принято следующее заключение:

*В заключении отражаются: актуальность, личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации; степень достоверности результатов проведенных соискателем исследований, их новизна и практическая значимость; ценность научных работ соискателя ученой степени; соответствие паспорту специальности.*

Материалы диссертации полно представлены в работах, опубликованных соискателем.

**Статьи, входящие в перечень рецензируемых научных изданий  
или приравненные к ним**

*(с указанием базы данных (ВАК, Scopus, WoS и т.д.) и авторской доли публикаций, выполненных в соавторстве (в стр.))*

1. ...

2. ... и т.д.

**Патенты и программы:** *(при наличии)*

...нумерация продолжается

**Монографии:** *(при наличии)*

...нумерация продолжается

**Другие публикации:**

...нумерация продолжается

Диссертационная работа соответствует требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней. Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(тема диссертации, ФИО соискателя)

\* – Для соискателей ученой степени кандидата наук

\*\* – Для соискателей ученой степени доктора наук

рекомендуется / не рекомендуется к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности (-ям) \_\_\_\_\_.  
(отрасль науки) (шифр (-ы) и наименование специальности (-ей))

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

Южно-Уральского государственного университета.

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:** руководитель структурного подразделения (зав. кафедрой) – Ф.И.О., ученая степень, ученое звание; члены кафедры с указанием Ф.И.О., ученой степени, ученого звания и должности.

**ПРИГЛАШЕНЫ:** Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность, организация – место работы. Если отсутствуют приглашенные участники заседания, этот абзац не указывается.

Результаты голосования: «за» – \_\_\_\_ чел., «против» – \_\_\_\_ чел., «воздержались» – \_\_\_\_ чел., протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, должность с указанием структурного подразделения)

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)», Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

454080, г. Челябинск, проспект Ленина, д. 76

Тел.: +7 (351) \_\_\_\_\_ ; эл. почта: \_\_\_\_\_

<https://www.susu.ru>

#### **Примечания:**

1. Заключение подписывает зав. кафедрой или председательствующий на заседании кафедры, если зав. кафедрой является научным руководителем / консультантом соискателя.
2. Заключение утверждается первым проректором – проректором по научной работе Университета.
3. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервал, шрифт Times New Roman, размер 14 пт, левое поле – 3 см., при этом **линии и подстрочные пояснения не печатаются**.
4. Объем Заключения не должен превышать 11 страниц.
5. Строки, помеченные (\*, \*\*), печатаются при необходимости.
6. Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.